

Удостоверенный документ юридического лица
ОГРН 1037858013489 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
заявкой от 02.08.2024 за ГРН 2247801662368



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл.

Сертификат: 00017A41848C808D04F5A5C76231421C
Выдан: Шабалин Евгений Сергеевич
И.о. заместителя руководителя
Действителен: с 02.10.2023 по 25.12.2024

ПРИНЯТ

Конференцией

Санкт-Петербургского регионального отделения
Общероссийской общественной организации
"Союз театральных деятелей Российской Федерации
(Всероссийское театральное общество)"

19 апреля 2021 года

(Единоголосно, при голосовании присутствующими 92% от общего числа делегатов)

Председатель Отделения



м.п.

С.И. Паршин

В новой редакции **УТВЕРЖДЕН**

Решением Секретариата

Общероссийской общественной организации

"Союз театральных деятелей Российской Федерации

(Всероссийское театральное общество)"

Протокол № 4/23 от 22/04 2023 года, §

Председатель Союза



А.А. КАПЯГИН

УСТАВ

**Санкт-Петербургского регионального отделения
Общероссийской общественной организации
"Союз театральных деятелей Российской Федерации
(Всероссийское театральное общество)"
(новая редакция)**

Санкт-Петербург,
2023 год

Общероссийская общественная организация "Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)" является преемником:

- Общества взаимного вспоможения русских артистов (1876-1883),
- Общества для пособия нуждающимся сценическим деятелям (1883-1894),
- Русского театрального общества (1894-1902),
- Императорского Русского театрального общества (1902-1918),
- Русского театрального общества (1918-1933),
- Всероссийского театрального общества (1933-1986)

и со дня своего создания служит идее развития театрального искусства в России, оказания помощи и поддержки деятелям российской сцены.

Санкт-Петербургское региональное отделение Общероссийской общественной организации "Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)" является преемником:

- Общества взаимного вспоможения русских артистов (1876-1883),
- Общества для пособия нуждающимся сценическим деятелям (1883-1894),
- Русского театрального общества (1894-1902),
- Императорского Русского театрального общества (1902-1918),
- Петроградского филиала Императорского Русского театрального общества (1916-1918),
- Петроградского отделения Русского театрального общества (1918-1924),
- Ленинградского отделения Русского театрального общества (1924-1933),
- Ленинградского отделения Всероссийского театрального общества (1933-1986),
- Ленинградской организации Союза театральных деятелей РСФСР (1987-1992),
- Санкт-Петербургской организации Союза театральных деятелей Российской Федерации (1992-1996),
- Межрегиональной общественной организации Санкт-Петербурга "Отделение Союза театральных деятелей Российской Федерации" (1997-2003)

и со дня своего создания служит идее развития театрального искусства и оказания помощи и поддержки деятелям сцены в России, а с 1916 года в Петрограде (Ленинграде, Санкт-Петербурге)

Раздел первый ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Санкт-Петербургское региональное отделение Общероссийской общественной организации "Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)" (далее — Отделение), (ранее – Санкт-Петербургская организация Союза театральных деятелей Российской Федерации, Устав которой был зарегистрирован Управлением юстиции мэрии Санкт-Петербурга 20.12.1993, № 1745, Межрегиональная общественная организация Санкт-Петербурга "Отделение Союза театральных деятелей Российской Федерации" новая редакция Устава с новым наименованием – зарегистрирована Управлением юстиции Санкт-Петербурга 23.01.1998, № 2064-ЮП, Санкт-Петербургское региональное отделение Общероссийской общественной организации "Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)" – новая редакция устава с новым наименованием – зарегистрирована решением Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу «27» мая 2004 года (№2064-ЮП), запись о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц №2047831002778 от «01» июля 2004 года) является региональным отделением основанной на членстве общероссийской общественной организации, творческого союза профессиональных творческих работников в сфере театрального искусства – Общероссийской общественной организации "Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)".

1.2. Отделение осуществляет свою деятельность на территории Санкт-Петербурга.

1.3. В своей деятельности Отделение руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, нормами международного права, касающимися сферы деятельности творческих работников и их союзов, Уставом Общероссийской общественной организации "Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)" (далее — Союз или СТД РФ), настоящим Уставом, а также решениями руководящих органов СТД РФ.

1.4. Деятельность Отделения основывается на принципах добровольности, равноправия членов, самоуправления, законности, гласности, демократии, уважения личности художника, его права на свободу творчества и других прав независимо от национальной, расовой, религиозной принадлежности и его политических убеждений.

Отделение считает любое проявление, пропаганду или призывы к национальной, расовой,

религиозной, политической нетерпимости недопустимым и несовместимым с пребыванием в Союзе.

1.5. Отделение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет в собственности и может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество, имеет самостоятельный баланс, бюджет и смету расходов, расчетные и иные счета в банках и других кредитных учреждениях, от своего имени самостоятельно выступает участником гражданского оборота, приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, может выступать в качестве истца и ответчика в суде, в арбитражном и третейском судах.

Отделение имеет круглую печать со своим наименованием на русском языке; может иметь бланки, штампы.

Описание эмблемы Отделения.

Начальные буквы наименования Общероссийской общественной организации "Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)" СТД (ВТО). Заглавные прописные буквы "СТД" выполнены рисовальным шрифтом, внутри, между буквами С и Т, расположена аббревиатура (Всероссийское театральное общество) - "вто", выполненная маленькими печатными буквами, шрифт - FreeSet bold.

Полностью все изображение выполнено темно-синим цветом РАИТОМ 295 на белом фоне или черным цветом на белом фоне.

1.6. Отделение является основанной на членстве некоммерческой корпоративной организацией, общественной организацией.

1.7. Отделение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является социально-ориентированной некоммерческой организацией, деятельность которой направлена на решение социально-культурных проблем, просвещение граждан в области театрального искусства, развитие межнационального сотрудничества, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности.

1.8. Отделение не отвечает по обязательствам государства, равно как государство не отвечает по обязательствам Отделения.

Отделение не отвечает по обязательствам членов СТД РФ, равно как и члены СТД РФ не отвечают по обязательствам Отделения.

Отделение не отвечает по обязательствам СТД РФ. СТД РФ несет субсидиарную ответственность по обязательствам Отделения в пределах переданного в оперативное управление имущества.

Отделение несет ответственность по своим обязательствам в пределах принадлежащего ему имущества, на которое по закону может быть обращено взыскание.

1.9. Полное наименование Отделения:

Санкт-Петербургское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)».

Сокращенное наименование Отделения:

Санкт-Петербургское региональное отделение СТД РФ (ВТО)

Полное наименование Отделения на иностранном языке:

Saint-Petersburg Branch of the Theatre Union of the Russian Federation

Сокращенное наименование Отделения на иностранном языке:

Saint-Petersburg Branch TU RF

1.10. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа - Правления Отделения: Российская Федерация, город Санкт-Петербург.

1.11. Адрес в месте нахождения Отделения: Российская Федерация, 191025, г. Санкт-Петербург, пр. Невский, д. 84-85.

Раздел второй

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ

2.1. Целями Отделения являются:

2.1.1. содействие развитию театрального искусства в Российской Федерации;

2.1.2. повышение театральной культуры и социально-культурного просвещения жителей Санкт-Петербурга.

2.1.3. содействие деятельности в области образования, просвещения, науки, культуры и искусства.

2.1.4. изучение и анализ состояния театрального дела в Санкт-Петербурге;

2.1.5. оказание практической помощи театрам и театральным учебным заведениям (театральным школам) Санкт-Петербурга.

2.1.6. организация обмена опытом с другими регионами в целях взаимообогащения национальных театральных культур и сохранения единого культурного пространства;

2.1.7. анализ общественного мнения по вопросам театральной жизни Санкт-Петербурга.

- 2.1.8. выполнение экспертной работы в сфере театральной деятельности;
- 2.1.9. представление или защита общественных интересов театральных деятелей;
- 2.1.10. содействие защите социальных, правовых и профессиональных интересов творческих работников театра;
- 2.1.11. содействие защите авторских и смежных прав создателей спектакля; представление и защита интересов деятелей театра, чей творческий труд используется другими видами искусств, средствами массовой информации и тиражирования;
- 2.1.12. содействие созданию необходимых условий творческого труда и жизни членом Союза;
- 2.1.13. оказание творческой, социально-бытовой, в том числе материальной поддержки членам Союза;
- 2.1.14. содействие профилактике и охране здоровья членом Союза, включая приобретение для них лекарственных средств;
- 2.1.15. укрепление творческих контактов с театральными деятелями других стран.
- 2.2. Отделение решает следующие задачи и осуществляет следующие виды деятельности:
 - 2.2.1. участвует в разработке и осуществляет общественную экспертизу проектов законов, нормативных актов, решений государственных органов Российской Федерации, Санкт-Петербурга, касающихся организации театрального дела, функционирования театров и театральных школ, условий труда и жизни творческих работников театров, на территории Санкт-Петербурга;
 - 2.2.2. организует и проводит театральные фестивали, форумы, смотры, конкурсы, выставки, выставки-продажи, лотереи, аукционы; участвует в проведении аналогичных общероссийских и международных мероприятиях;
 - 2.2.3. организует симпозиумы и конференции по актуальным проблемам сценического искусства;
 - 2.2.4. оказывает деятелям театра и театральным коллективам всестороннюю помощь в их профессиональном совершенствовании;
 - 2.2.5. организует лаборатории и семинары по вопросам теории и практики сценического искусства;
 - 2.2.6. оказывает помощь экспериментальным театральным коллективам;
 - 2.2.7. оказывает содействие работе театральных музеев;
 - 2.2.8. способствует профессиональному становлению творческой молодежи;
 - 2.2.9. способствует осуществлению различных творческих, научных и педагогических программ по вопросам, относящимся к уставной деятельности Союза;
 - 2.2.10. осуществляет представление или поддержку представления деятелей театра к награждению государственными, ведомственными, муниципальными и иными наградами, в том числе к присвоению почетных званий, выдвигает деятелей театра на соискание государственных и иных премий, стипендий и иных форм поощрения и материальной поддержки;
 - 2.2.11. участвует в решении вопросов и вырабатывает рекомендации по назначению и аттестации руководящих кадров театров, театральных учебных заведений и других организаций, связанных со сценическим искусством, подготовке кадрового резерва и повышению квалификации работников театра, по принципам формирования творческих составов театральных коллективов с учетом перспектив развития театрального искусства в Санкт-Петербурге;
 - 2.2.12. создает самостоятельно или с иными лицами и финансирует полностью или частично юридические лица независимо от их организационно-правовой формы, деятельность которых прямо или косвенно связана с целями и задачами Отделения. В том числе хозяйственные общества, учреждения культуры, социального обеспечения, отдыха и туризма, образовательные, лечебные, санаторно-курортные и оздоровительные учреждения;
 - 2.2.13. сотрудничает с государственными структурами, связанными с трудоустройством и профессиональной переориентацией сценических работников;
 - 2.2.14. осуществляет деятельность по социальной поддержке и защите членом Союза, содействует улучшению их жилищных условий, участвует в организации жилищных и жилищно-строительных кооперативов;
 - 2.2.15. содействует в соответствии со своими возможностями улучшению медицинского обслуживания членом Союза;
 - 2.2.16. осуществляет в соответствии со своими возможностями выплату различных регулярных и единовременных социальных пособий, материальной помощи и прочих выплат членам Союза;
 - 2.2.17. осуществляет заботу о членах Союза – ветеранах сцены, содействует их социальной защищенности и обеспеченности;

2.2.18. осуществляет мероприятия по увековечению памяти выдающихся театральных деятелей.

2.2.19. сотрудничает с творческими и профессиональными союзами, театральными организациями и творческими коллективами Санкт-Петербурга, других регионов Российской Федерации и других государств, создает условия для пропаганды лучших достижений сценического искусства.

2.3. Отделение осуществляет следующие виды деятельности, включая приносящую доход.

2.3.1. организация и проведение встреч с деятелями театра, творческих вечеров, чествований представителей творческой интеллигенции и деятелей театра, театрализованных представлений, развлекательно-рекреационных мероприятий, концертов, спектаклей, выставок, выставок-продаж, аукционов, фестивалей, форумов, смотров конкурсов, мероприятий для достижения уставных целей и решения задач Отделения в том числе с правом продажи входных билетов на указанные виды мероприятий как самостоятельно, так и с привлечение третьих лиц;

2.3.2. организация и проведение творческих программ и мероприятий для детей и подростков;

2.3.3. просветительская, образовательная театральная деятельность путём проведения лабораторий, семинаров, мастер-классов по повышению профессионального мастерства деятелей театра, других проектов, в том числе, направленных на развитие театральных навыков у детей и подростков;

2.3.4. деятельность в области общественного питания по обслуживанию творческих мероприятий (в том числе, обслуживания творческих мероприятий на основе льготных цен на услуги), а также прочим видам организации питания, включая деятельность буфетов, кафе, столовых, деятельность по подаче напитков (безалкогольных и алкогольных);

2.3.5. приобретает на правах собственности, отчуждает, берет и сдает внаем (аренда), а также получает всякого рода движимое и недвижимое имущество.

2.4. Отделение осуществляет свою деятельность в конструктивном взаимодействии с федеральными и региональными государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, средствами массовой информации и иными структурами, заинтересованными в развитии театрального искусства.

2.5. Цели и задачи Отделения составляют предмет его деятельности.

Раздел третий ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ

3.1. Для реализации уставных целей и задач Отделение в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации имеет право:

3.1.1. выступать с инициативами по различным вопросам, затрагивающим уставную деятельность, вносить предложения в региональные государственные органы и органы местного самоуправления;

3.1.2. участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к уставной деятельности СТД РФ и Отделения, в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.3. осуществлять общественную экспертизу проектов законов, иных нормативных правовых актов, государственных и частных программ по вопросам, связанным с уставной деятельностью СТД РФ и Отделения;

3.1.4. участвовать в осуществлении общественного контроля по вопросам, относящимся к уставной деятельности Отделения, в формах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.5. в установленном порядке запрашивать от органов государственной власти и органов местного самоуправления информацию о подготовке и принятии нормативных правовых актов по вопросам театрального искусства, защиты прав, свобод и интересов членов СТД РФ Санкт-Петербурга;

3.1.6. представлять и защищать свои права, законные интересы членов СТД РФ, состоящих на учете в Отделении и по их просьбе в государственных органах и органах местного самоуправления, общественных объединениях;

3.1.7. запрашивать у членов Союза, состоящих на учете и получать от них информацию, касающуюся их социальных прав и интересов;

3.1.8. выдавать документы, подтверждающие членство в Союзе;

3.1.9. подтверждать по личному заявлению членов Союза и по запросу органов социального обеспечения и социального страхования творческий стаж членов Союза;

- 3.1.10 самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности;
- 3.1.11. устанавливать деловые контакты, сотрудничать в области культуры, искусства, экономики, финансов, предпринимательства, социального обеспечения и других вопросов со всеми юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
- 3.1.12. участвовать в реализации российских и международных проектов, в деятельности отечественных и зарубежных организаций, близких по своим целям и задачам;
- 3.1.13. создавать банк данных по теоретическим и практическим вопросам театрального дела, истории театра и смежных искусств, динамике их развития, оказывать информационные и консультативные услуги;
- 3.1.14. проводить семинары, конференции, встречи по теоретическим и практическим вопросам театрального искусства, а также направлять своих представителей для участия в аналогичных мероприятиях в другие регионы России и за рубеж;
- 3.1.15. командировать за рубеж и принимать иностранные делегации и частных лиц;
- 3.1.16. организовывать и проводить встречи с деятелями театра, творческие вечера, чествования представителей творческой интеллигенции и деятелей театра, театрализованные представления, развлекательно-рекреационные мероприятия, концерты, спектакли, выставки, выставки-продажи, аукционы, фестивали, форумы, смотры, конкурсы, мероприятия для достижения уставных целей и решения задач Отделения;
- 3.1.17. организовывать и проводить творческие программы и мероприятия для детей и подростков;
- 3.1.18. осуществлять научную, лекционную, просветительскую, образовательную деятельность (для осуществления образовательной деятельности создается специализированное структурное образовательное подразделение);
- 3.1.19. создавать общественные подразделения Отделения в соответствии с направлениями его деятельности;
- 3.1.20. утверждать уполномоченных (общественных представителей) Отделения в театрах, театральных учебных заведениях и других организациях региона, связанных со сценическим искусством;
- 3.1.21. самостоятельно определять структуру штатного аппарата Отделения, формировать штатный аппарат, решать вопросы форм и размеров оплаты труда, материального поощрения работников штатного аппарата Отделения;
- 3.1.22. формировать временные и постоянные коллективы специалистов, привлекать отдельных специалистов, в том числе иностранных, с оплатой их труда на договорной основе;
- 3.1.23. осуществлять поддержку выдвижения наиболее талантливых деятелей театра Санкт-Петербурга и их работы на соискание установленных СТД РФ и государственных наград, званий, стипендий и премий в области культуры и искусства;
- 3.1.24. учреждать награды, премии, иные поощрения за особый вклад в развитие театрального искусства Санкт-Петербурга и реализацию целей и задач Отделения;
- 3.1.25. широко пропагандировать свою деятельность и свободно распространять информацию о ней;
- 3.1.26. проводить встречи с населением, мирные митинги и демонстрации;
- 3.1.27. заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внебюджетных операций;
- 3.1.28. самостоятельно вступать в правоотношения с различными хозяйственными структурами;
- 3.1.29. осуществлять внешнеэкономическую деятельность, а именно - взаимодействовать с иностранными театрами, театральными организациями и правообладателями, приобретать и реализовывать авторские и смежные с авторскими права по договорам с иностранными лицами;
- 3.1.30. принимать участие в производстве и реализации полиграфической и аудиовизуальной продукции по тематике Союза;
- 3.1.31. осуществлять указанную в пункте 2.3. Устава предпринимательскую деятельность, в целях реализации своих уставных задач создавать и участвовать в деятельности хозяйственных товариществ и обществ, иных хозяйственных организаций, обладающих правами юридического лица;
- 3.1.32. заключать договоры, соглашения, контракты; от своего имени совершать сделки, иные юридические акты с физическими и юридическими лицами как в России, так и за рубежом; приобретать на правах собственности, отчуждать, брать и сдавать внаем, а также получать в дар в Российской Федерации и за рубежом всякого рода движимое и недвижимое имущество, а также объекты интеллектуальной деятельности;
- 3.1.33. самостоятельно и/или совместно с другими лицами организовывать, осуществлять и участвовать в строительстве за счет собственных, заемных и/или привлеченных средств;

3.1.34. получать в банковских учреждениях долгосрочные и краткосрочные кредиты, а также пользоваться финансовой и иной материальной помощью российских и иностранных юридических и физических лиц;

3.1.35. осуществлять деятельность по привлечению средств на реализацию уставной, том числе, благотворительной деятельности, как самостоятельно, так и с привлечением третьих лиц.

3.2. Отделение обязано:

3.2.1. соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, Устава СТД РФ и настоящего Устава; общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности творческих союзов и их работников, исполнять решения руководящих органов СТД РФ;

3.2.2. представлять на утверждение постоянно действующему коллегиальному руководящему органу Союза – Секретариату СТД РФ (далее – Секретариат СТД РФ) решения Конференции Отделения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав и перечень этих изменений и дополнений;

3.2.3. представлять на рассмотрение Секретариата СТД РФ, принятые Конференцией Отделения обращения о реорганизации или ликвидации Отделения;

3.2.4. ежегодно в установленном Секретариатом СТД РФ порядке отчитываться о своей деятельности перед органами управления и контроля СТД РФ, предоставлять им все запрашиваемые документы;

3.2.5. информировать органы управления и контроля СТД РФ о создаваемых Отделением хозяйственных обществах и товариществах, согласовывать постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Союза – Секретариатом, создание данных организаций при условии, что они образуются за счет нормативных централизованных ассигнований СТД РФ или при их участии;

3.2.6. производить процентные отчисления в СТД РФ от прибыли учрежденных Отделением хозяйственных организаций и доходов от платных мероприятий Отделения при условии, что такие хозяйственные организации создаются, а платные мероприятия проводятся за счет нормативных централизованных ассигнований или дополнительного финансирования СТД РФ;

3.2.7. представлять в органы государственной власти и местного самоуправления региона необходимые отчеты и документы о деятельности Отделения;

3.2.8. ежегодно информировать орган, принимающий решение о регистрации общественных объединений, о продолжении своей деятельности с указанием сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;

3.2.9. допускать представителей органа, принимающего решение о регистрации общественных объединений, на проводимые мероприятия и оказывать им содействие в ознакомлении с деятельностью Отделения, представлять запрашиваемые документы;

3.2.10. нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

Раздел четвертый

ЧЛЕНЫ СТД РФ, СОСТОЯЩИЕ НА УЧЕТЕ ОТДЕЛЕНИЯ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. В соответствии с четвертым разделом Устава СТД РФ членами СТД РФ могут быть достигшие 18-летнего возраста граждане Российской Федерации — творческие работники в области профессионального театрального искусства:

- признающие Устав СТД РФ;
- заинтересованные в совместном достижении целей и задач Союза;
- имеющие стаж работы в области профессионального сценического искусства не менее трех лет – при наличии специального театрального образования;
- имеющие стаж работы в области профессионального сценического искусства не менее пяти лет – в случае отсутствия специального театрального образования.

Творческими работниками в области профессионального театрального искусства обладающими правом на вступление в Союз признаются:

- артисты, режиссеры, звукорежиссеры, дирижеры, концертмейстеры, балетмейстеры, хормейстеры, художники (сценографы, художники-постановщики, художники по костюмам, художники по свету, художники-гримеры, художники-бутафоры, художники-декораторы, художники-конструкторы);
- драматурги, театроведы, театроведы-менеджеры, театральные критики;
- педагоги по всем специальностям, связанным с театральным искусством, научные работники в области истории и теории театра, экономики, социологии и организации театрального дела;

- директора и заместители директоров театра, продюсеры исполнительских искусств, менеджеры, заведующие литературно-драматургической частью / помощники по литературной части главных режиссеров, художественных руководителей или директоров театра, сотрудники PR-службы, заведующие музеями театров, музыкальными и художественно-постановочными частями театров.

В порядке исключения в СТД РФ могут быть приняты:

- российские граждане — представители других театральных и/или связанных с профессиональным сценическим искусством профессий:

- работники театров, театральных учебных заведений и иных организаций, связанных со сценическим искусством, имеющие стаж работы в области профессионального сценического искусства не менее 10 (десяти) лет, своим творческим трудом внесшие весомый вклад в развитие театрального искусства России, организацию театрального дела, обеспечение различных аспектов деятельности театров (в том числе, постановки и проката спектаклей) и получившие признание театральной общественности;

- работники штатного аппарата Отделения, имеющие стаж работы в аппарате Отделения не менее 10 (десяти) лет, внесшие весомый вклад в реализацию уставных целей и задач Союза, обеспечение различных направлений его деятельности, создание и осуществление творческих, социальных и иных программ и проектов, получивших признание театральной общественности;

- иностранные граждане — деятели театра творческих профессий, дающих право на вступление в Союз, внесшие вклад в развитие театрального искусства России, признающие Устав Союза и активно содействующие реализации уставных целей и задач Союза.

4.2. Членами Союза не могут быть лица, ограничения на членство которых в общественных объединениях и организациях установлены действующим законодательством Российской Федерации

4.3. Порядок приема, исключения и выхода из членов Союза регулируется Уставом СТД РФ, настоящим Уставом и Положением «О порядке приема, исключения и выхода из членов Союза театральных деятелей Российской Федерации», утверждаемым решением высшего руководящего органа Союза – Съезда Союза.

4.4. Лица, принятые в члены СТД РФ, получают членский билет и значок установленного решением Секретариата СТД РФ образца

4.5. Члены СТД РФ платят вступительные и обязательные ежегодные членские взносы. Порядок уплаты и размер взносов, определяются Положением «О порядке уплаты взносов в Союз театральных деятелей Российской Федерации», утверждаемым решением высшего руководящего органа Союза – Съезда Союза.

4.6. Учет членов Союза осуществляется в порядке, установленном Положением «О порядке учета членов Союза театральных деятелей Российской Федерации», утверждаемым решением Секретариата СТД РФ

4.7. Член СТД РФ имеет право:

4.7.1. избирать и быть избранным в руководящие или контролирующие органы Отделения и СТД РФ;

4.7.2. получать любую информацию о деятельности Союза и/или Отделения и других региональных отделений;

4.7.3. вносить в соответствующие органы Отделения и СТД РФ предложения по улучшению работы Отделения, СТД РФ, созданных им хозяйственных товариществ и обществ, учреждений и других некоммерческих организаций;

4.7.4. участвовать во всех мероприятиях, проводимых Отделением и СТД РФ и в их пользу;

4.7.5. пользоваться безвозмездно на равных началах с другими членами Союза всеми видами творческой, консультативной, методической, правовой и материальной помощи, предоставляемой Союзом и Отделением, а также установленными в рамках Союза и Отделения льготами;

4.7.6. обращаться во все органы Отделения и СТД РФ за защитой законных интересов, профессиональных, авторских и смежных прав;

4.7.7. по своему усмотрению в любое время добровольно выйти из членов Союза в порядке, установленном Положением "О порядке приема, исключения и выхода из членов Союза театральных деятелей Российской Федерации";

4.7.8. иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации

4.8. Член СТД РФ обязан:

4.8.1. соблюдать Уставы Союза и Отделения;

4.8.2. участвовать в решении задач Союза и Отделения;

- 4.8.3. выполнять решения и поручения руководящих органов Союза и Отделения;
- 4.8.4. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда интересам Союза и/или Отделения и нанесение ущерба их деловой репутации;
- 4.8.5. регулярно платить обязательные ежегодные членские взносы в размере, установленном решением Съезда Союза либо решением Секретариата СТД РФ, принятом на основании соответствующего решения Съезда Союза;
- 4.8.6. выполнять иные обязанности, установленные настоящим Уставом и/или действующим законодательством Российской Федерации
- 4.9. За неисполнение своих обязанностей член Союза может быть исключен из членов Союза.
- 4.10. Исключение из членов Союза возможно в случае:
- 4.10.1. если член Союза причиняет вред интересам Союза или Отделения и наносит ущерб их деловой репутации;
- 4.10.2. проявления членом Союза национальной, расовой, религиозной, политической нетерпимости или призыва к ним;
- 4.10.3. если член Союза меняет профессию на иную, не связанную с театральным искусством;
- 4.10.4. длительного профессионального бездействия члена Союза (не менее трех лет), не связанного:
- с выходом на пенсию;
 - с подтвержденным фактом болезни или безработицы;
 - с иными причинами, признанными уважительными Правлением Отделения.
- 4.10.5. если член Союза в течение календарного года не платит обязательные ежегодные членские взносы без причины, признанной уважительной Правлением Отделения.
- 4.11. Исключенные из членов Союза могут вновь вступить в него на общих основаниях по истечении 3 (трех) лет с момента исключения.
- 4.12. Исключенные из членов Союза по основаниям, указанным в п.4.10.1 – 4.10.3 настоящего Устава, в случае продолжения действия обстоятельств, послуживших основанием для исключения из членов Союза, новому вступлению в члены Союза не подлежат.

Раздел пятый ОРГАНЫ ОТДЕЛЕНИЯ И ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ

- 5.1. Органами Отделения являются:
- Конференция — Высший руководящий орган Отделения;
 - Правление — постоянно действующий коллегиальный руководящий орган Отделения;
 - Председатель Отделения — единоличный исполнительный орган Отделения;
 - Контрольно-ревизионная комиссия — контролирующий орган Отделения.
- 5.2. Высшим руководящим органом Отделения является Конференция, созываемая по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.
- Решение о созыве очередной Отчетно-выборной конференции (далее – Конференция) принимается Правлением Отделения на основании решения Секретариата СТД РФ о проведении в Союзе отчетно-выборной кампании и доводится до членов Союза, состоящих на учете в Отделении, не позднее, чем за шесть месяцев до начала работы Конференции.
- Внеочередная Конференция может быть созвана по решению Правления Отделения на основании его собственной инициативы, требования Контрольно-ревизионной комиссии Отделения, а также требования 1/3 членов Союза, состоящих на учете в Отделении.
- Внеочередная Конференция может быть созвана только по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Конференции.
- Если внеочередная Конференция вносит в повестку дня решение вопросов о досрочном прекращении полномочий руководящих и контролирующего органов Отделения или их перевыборах по иным уважительным причинам, то новые руководящие и контролирующий органы Отделения избираются на срок до следующей отчетно-выборной кампании Отделения.
- Созыв внеочередной Конференции на основании собственной инициативы Правления Отделения, по требованию Контрольно-ревизионной комиссии или 1/3 членов Союза, состоящих на учете в Отделении, осуществляется Правлением Отделения не позднее, чем через шесть месяцев с момента возникновения его инициативы или представления требования.
- Норма представительства делегатов на очередных и внеочередных Конференциях от членов Союза, состоящих на учете в Отделении, устанавливаются решением Правления Отделения. Делегаты избираются на альтернативной или безальтернативной основе на общих собраниях профессиональных творческих секций Отделения или общих собраниях, состоящих на учете в Отделении членов Союза, работающих в театрах, театральных учебных заведениях и иных организациях Санкт-Петербурга, связанных со сценическим искусством, а также на общих собраниях, состоящих на учете в Отделении членов Союза – неработающих пенсионеров.

Избранным считается кандидат, получивший наибольшее количество голосов, но не менее 50% голосов + 1 голос членов Союза, состоящих на учете в Отделении, принимавших участие в выборах.

Порядок подготовки и проведения Конференции Отделения регулируется Положением «О порядке проведения отчетов и выборов в Союзе театральных деятелей Российской Федерации», утверждаемым решением Секретариата СТД РФ.

5.3. Конференция правомочна принимать решения (имеет кворум), если в ее работе принимает участие 2/3 избранных делегатов.

Правом голоса по вопросам, поставленным на голосование, на Конференции обладают лично делегаты Конференции. Каждый делегат обладает одним голосом. Передача права голоса одним делегатом другому делегату и третьим лицам не допускается.

Решения принимаются простым большинством голосов (50% голосов + 1 голос) присутствующих на Конференции делегатов открытым или тайным голосованием по решению Конференции, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

5.4. Конференция правомочна принимать решения по любым вопросам деятельности Отделения.

Решения, принятые Конференцией доводятся до сведения членов Союза, состоящих на учете в Отделении, в порядке и сроки, определенные Конференцией, но не позднее, чем через 20 дней с даты принятия этих решений.

5.5. К исключительной компетенции Конференции Отделения относится:

5.5.1. утверждение отчетов о работе Правления Отделения, Контрольно-ревизионной комиссии и Отделения в целом; оценка работы Правления Отделения в отчетный период;

5.5.2. определение приоритетных направлений деятельности Отделения, утверждение его долгосрочных программ;

5.5.3. внесение изменений и дополнений в Устав Отделения или принятие Устава Отделения в новой редакции (с последующим утверждением Устава Секретариатом СТД РФ и государственной регистрацией в установленном порядке);

5.5.4. принятие решения о государственной регистрации Отделения в качестве юридического лица (с последующим утверждением данного решения Секретариатом СТД РФ);

5.5.5. выборы Председателя Отделения и Председателя Контрольно-ревизионной комиссии Отделения и досрочное прекращение их полномочий;

5.5.6. определение количественного состава Правления Отделения, выборы его членов и досрочное прекращение их полномочий;

5.5.7. определение количественного состава Контрольно-ревизионной комиссии Отделения, выборы ее членов и досрочное прекращение их полномочий;

5.5.8. выборы делегатов на Съезд СТД РФ в соответствии с установленной решением Секретариата СТД РФ нормой представительства;

5.5.9. определение сроков и формы доведения до сведения членов СТД РФ, состоящих на учете в Отделении материалов и решений Конференции, в том числе определение органа печати в случае их опубликования;

5.5.10. принятие обращения в Секретариат СТД РФ о реорганизации или ликвидации Отделения, решение вопросов ликвидации Отделения, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационных балансов.

5.6. Порядок принятия решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Конференции Отделения:

5.6.1. решение по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав Отделения или принятия Устава Отделения в новой редакции принимается 2/3 голосов присутствующих на Конференции делегатов открытым голосованием;

5.6.2. решение по вопросу государственной регистрации Отделения в качестве юридического лица принимается квалифицированным большинством голосов (50% голосов + 2 голоса) присутствующих на Конференции делегатов открытым голосованием;

5.6.3. обращение в Секретариат СТД РФ о реорганизации или ликвидации Отделения принимается решением Конференции, принятым 3/4 голосов присутствующих на Конференции делегатов. Форма голосования определяется Конференцией;

5.6.4. выборы Председателя Отделения и Председателя Контрольно-ревизионной комиссии Отделения:

5.6.4.1. Выборы проводятся тайным голосованием на альтернативной или безальтернативной основе. Решения принимаются квалифицированным большинством голосов присутствующих на Конференции делегатов. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее количество голосов, но не менее 50% + 2 голоса присутствующих на съезде делегатов, принимавших участие в голосовании.

5.6.4.2. В случае, если ни один кандидат не получил 50% + 2 голоса, проводится второй тур выборов. Во втором туре принимают участие два кандидата, набравшие наибольшее

количество голосов в первом туре. Избранным во втором туре считается кандидат, получивший наибольшее количество голосов.

5.6.4.3. В случае, если оба кандидата во втором туре получили одинаковое количество голосов, избранным считается кандидат, набравший в сумме по результатам первого и второго туров наибольшее количество голосов.

5.6.5. выборы Правления Отделения.

5.6.5.1. Количественный и персональный состав Правления определяется по предложению Председателя Отделения. При этом количественный состав Правления определяется Председателем Отделения в соответствии с требованиями Положения «О порядке проведения отчетов и выборов в Союзе театральных деятелей Российской Федерации», утверждаемым решением Секретариата СТД РФ; персональный состав — с учетом рекомендаций, выработанных на предшествующих Конференции заседаниях профессиональных творческих секций Отделения и/или общих собраниях, состоящих на учете в Отделении членов Союза, работающих в театрах, театральных учебных заведениях и иных организациях региона, связанных со сценическим искусством, а также на общих собраниях, состоящих на учете в Отделении членов Союза — неработающих пенсионеров.

5.6.5.2. Предложения Председателя могут быть дополнены кандидатурами, выдвинутыми делегатами Конференции. В этом случае голосование по персональному составу Правления проводится на альтернативной основе.

5.6.5.3. Конференция принимает решения по выборам Правления квалифицированным большинством голосов присутствующих на Конференции делегатов, причем количественный состав Правления определяется открытым голосованием, персональный — тайным. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее количество голосов, но не менее 50% + 2 голоса присутствующих делегатов Конференции, принимавших участие в голосовании.

5.6.5.4. В случае, если в результате тайного голосования Правление Отделения избрано в меньшем количественном составе, чем это первоначально определено Конференцией, Конференция правомочна либо открытым голосованием утвердить меньший количественный состав Правления, либо провести дополнительное выдвижение кандидатур и дополнительный тур тайного голосования по выборам в состав Правления недостающего количества его членов. Право дополнительного выдвижения кандидатур в этом случае имеют как Председатель Отделения, так и делегаты Конференции.

5.6.6. выборы Контрольно-ревизионной комиссии Отделения (далее — КРК).

5.6.6.1. Количественный и персональный состав КРК предлагается ее Председателем. При этом количественный состав КРК определяется Председателем Отделения в соответствии с требованиями Положения «О порядке проведения отчетов и выборов в Союзе театральных деятелей Российской Федерации», утверждаемым решением Секретариата СТД РФ; персональный состав — с учетом рекомендаций, выработанных на предшествующих Конференции заседаниях профессиональных творческих секций Отделения и/или общих собраниях, состоящих на учете в Отделении членов Союза, работающих в театрах, театральных учебных заведениях и иных организациях региона, связанных со сценическим искусством, а также на общих собраниях, состоящих на учете в Отделении членов Союза — неработающих пенсионеров.

5.6.6.2. Предложения Председателя КРК могут быть дополнены кандидатурами, выдвинутыми делегатами Конференции. В этом случае голосование по персональному составу КРК проводится на альтернативной основе.

5.6.6.3. Конференция принимает решения по выборам КРК квалифицированным большинством голосов присутствующих на Конференции делегатов, причем количественный состав КРК определяется открытым голосованием, персональный — тайным. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее количество голосов, но не менее 50% + 2 голоса присутствующих делегатов Конференции, принимавших участие в голосовании.

5.6.6.4. В случае, если в результате тайного голосования КРК избрана в меньшем количественном составе, чем это первоначально определено Конференцией, Конференция правомочна либо открытым голосованием утвердить меньший количественный состав КРК, либо провести дополнительное выдвижение кандидатур и дополнительный тур тайного голосования по выборам в состав КРК недостающего количества ее членов. Право дополнительного выдвижения кандидатур в этом случае имеют как Председатель КРК, так и делегаты Конференции.

5.6.7. Выборы делегатов Съезда СТД РФ

5.6.7.1. Делегаты Съезда Союза избираются тайным голосованием на альтернативной или безальтернативной основе. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее количество голосов, но не менее 50% + 2 голоса присутствующих делегатов Конференции, принимавших участие в голосовании.

5.6.8. решение иных вопросов, отнесенных настоящим Уставом или действующим законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Конференции, принимаются квалифицированным большинством голосов (50% + 2 голоса) присутствующих на Конференции делегатов открытым голосованием.

5.7. Правление Отделения является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Отделения, возглавляемым Председателем Отделения и осуществляющим:

- общее руководство деятельностью Отделения в период между Конференциями и подотчетно Конференции;

- право юридического лица от имени Отделения и исполняющим его обязанности в соответствии с настоящим Уставом и Уставом СТД РФ.

5.8. Правление Отделения избирается Конференцией из числа членов Союза, состоящих на учете в Отделении, сроком на 5 (пять) лет, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Члены Союза, избранные в состав Правления Отделения, могут быть избраны на новый срок неоднократно.

5.9. Заседания Правления Отделения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Очередные заседания Правления созываются Председателем Отделения. Внеочередные заседания могут быть созваны по инициативе Председателя Отделения, по требованию 1/3 членов Правления, либо по требованию КРК Отделения.

Секретари Союза, работающие в театрах, театральных учебных заведениях, иных организациях Санкт-Петербурга, связанных со сценическим искусством, но не являющиеся Председателями или членами Правления Отделения, а также заместители Председателя Отделения, работающие в штате аппарата Отделения, присутствуют на заседаниях Правления Отделения с правом совещательного голоса.

5.10. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины членов Правления. Правом голоса на заседании Правления по вопросам повестки дня и иным вопросам, поставленным на голосование, обладают лично Председатель Отделения и члены Правления, присутствующие на заседании. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (50% + 1 голос от числа присутствующих на заседании Председателя и членов Правления Отделения).

В случае если голоса членов Правления вместе с голосом Председателя Отделения разделились поровну, решение считается не принятым, и вопрос может быть вынесен на повторное голосование.

5.11. Заседание Правления Отделения оформляется протоколом, форма и содержание которого соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

Протокол и решения, принятые Правлением, подписывает Председатель Отделения и секретарь заседания Правления – работник штатного аппарата Отделения, исполняющий функции секретаря-депопроизводителя Правления, на которого должностной инструкцией возложена обязанность ведения протокола заседания Правления, а также подсчета голосов при голосовании по вопросам повестки дня и иным вопросам, поставленным на голосование.

Решения Правления Отделения доводятся до сведения членов Союза, состоящих на учете в Отделении, в порядке и сроки, определенные Правлением Отделения, но не позднее, чем через 15 дней с даты принятия этих решений.

5.12. Правление Отделения правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Отделения кроме вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Конференции и КРК Отделения.

5.13. К исключительной компетенции Правления Отделения относится:

5.13.1. разработка проекта концепции развития Отделения, принципов образования и использования имущества Отделения, проектов его долгосрочных программ и вынесение этих вопросов на обсуждение Конференции;

5.13.2. созыв очередной (на основании решения Секретариата СТД РФ о проведении отчетно-выборной кампании) и внеочередной Конференции;

5.13.3. определение даты проведения очередной (по согласованию с Секретариатом СТД РФ) и внеочередной Конференции, места ее проведения, повестки дня, норм представительства членов СТД РФ региона на Конференции, сроков и порядка избрания делегатов, представляемых делегатам материалов (информации) и порядка доведения этой информации до делегатов Конференции;

5.13.4. избрание из своего состава по предложению Председателя Отделения Первого заместителя Председателя Отделения на срок полномочий избранного Правления Отделения и досрочное прекращение его полномочий;

5.13.5. возложение на Первого заместителя Председателя Отделения исполнения полномочий и обязанностей Председателя Отделения в полном объеме вплоть до очередной Конференции Отделения в случае досрочного добровольного сложения Председателем Отделения своих полномочий или при наличии обстоятельств, исключающих возможность осуществления Председателем Отделения принадлежащих ему полномочий

5.13.6. утверждение в должности штатного заместителя Председателя Отделения, утверждение и внесение изменений в структуру штатного аппарата Отделения по предложению Председателя Отделения;

5.13.7. утверждение заключений-рекомендаций о приеме в члены Союза и исключении из членов Союза театральных деятелей, работающих в профессиональных театрах, театральных учебных заведениях и иных организациях Санкт-Петербурга, связанных со сценическим искусством, и/или проживающих в Санкт-Петербурге;

5.13.8. организация выполнения и осуществление контроля за исполнением решений Конференции Отделения и решений руководящих органов СТД РФ;

5.13.9. определение проблем, актуальных для деятельности театральных коллективов Санкт-Петербурга, разработка как самостоятельно, так и с органами управления культурой предложений, касающихся развития театрального искусства в данных регионах, внесение от лица Отделения этих предложений в органы государственной власти и органы местного самоуправления;

5.13.10. участие в разработке и осуществление общественной экспертизы проектов законов и иных правовых актов государственных органов и органов местного самоуправления, относящихся к вопросам развития культуры, театрального дела, деятельности творческих союзов;

5.13.11. выдвижение в члены Общественных палат Санкт-Петербурга кандидатур, согласных быть выдвинутыми кандидатами в члены данной Общественной палаты и соответствующих требованиям, предъявляемым к кандидатам в члены Общественной палаты Санкт-Петербурга, установленным действующим законодательством Российской Федерации;

5.13.12. представление и защита прав Отделения, законных интересов членов СТД РФ, состоящих на учете в Отделении по их просьбе в органах государственной власти и органах местного самоуправления, общественных объединениях и других организациях или делегирование этого права специально созданной в этих целях временной комиссии;

5.13.13. представление в установленном порядке или поддержка представления театральных деятелей Санкт-Петербурга к награждению государственными, ведомственными и муниципальными наградами, в том числе к присвоению почетных званий, выдвижение в установленном порядке театральных деятелей региона на соискание государственных и иных премий в области культуры и искусства, стипендий и иных форм поощрения и материальной поддержки; представление этих документов в Секретариат СТД РФ – в случае необходимости такого представления;

5.13.14. выдвижение членов Союза и театральных деятелей Санкт-Петербурга на соискание учрежденных Союзом наград, премий, стипендий и иных поощрений за особый вклад в развитие театрального искусства России и реализацию уставных целей и задач Союза; представление этих документов в Секретариат СТД РФ;

5.13.15. учреждение и присуждение премий Отделения за выдающиеся достижения в области театрального искусства, критики и театроведения, экономики, социологии и организации театрального дела, грантов для осуществления творческих проектов мастеров театра и талантливой молодежи, стипендий для учащихся театральных учебных заведений региона;

5.13.16. утверждение соглашений, программ и рабочих протоколов о сотрудничестве с органами управления культурой Санкт-Петербурга, отделениями других творческих союзов и иных общественных объединений;

5.13.17. принятие решений о создании или ликвидации общественных подразделений Отделения (комиссий, советов, комитетов и т.д.) в соответствии с основными направлениями деятельности Отделения, утверждение положений о них, их структуры и персонального состава;

5.13.18. утверждение в пределах своей компетенции иных положений, инструкций и документов, регулирующих внутреннюю деятельность Отделения (внутренних документов Отделения);

5.13.19. общее руководство работой действующего в структуре Отделения Дома Актера;

5.13.20. утверждение в выборной должности общественных представителей (уполномоченных) Отделения в театрах, театральных учебных заведениях и иных организациях региона, связанных со сценическим искусством;

5.13.21. утверждение годовых планов работы и годовых творческих программ Отделения, контроль за их исполнением;

5.13.22. разработка творческих проектов и представление их на конкурс для включения в творческие (федеральные и региональные) программы Союза;

5.13.23. утверждение программ и планов работы Отделения по социальной поддержке членов СТД РФ, состоящих на учете в Отделении, определение размера и порядка предоставления льгот, оказание материальной помощи членам СТД РФ, состоящих на учете в Отделении, как за счет централизованного финансирования Союза, так и за счет собственных средств Отделения;

5.13.24. создание временных экспертных комиссий и групп для решения наиболее актуальных и сложных вопросов развития театрального искусства в Санкт-Петербурге и деятельности Отделения;

5.13.25. утверждение годового бюджета (годовой сметы доходов и расходов) Отделения и осуществление контроля за его (ее) исполнением, утверждение сметы расходов на реализацию программ и мероприятий Отделения;

5.13.26. принятие решений об учреждении Отделением коммерческих и некоммерческих организаций, утверждение их уставов, осуществление полномочий собственника созданных Отделением учреждений, полномочий учредителя других некоммерческих организаций в соответствии с их уставами, для организаций, созданных без использования имущества Союза и доходов, полученных от их использования;

5.13.27. принятие решений об учреждении или участия Отделения в хозяйственных товариществах и обществах, назначение представителей Отделения в их высших органах управления, выдача доверенностей на осуществление полномочий учредителя, участника, акционера, вкладчика (без использования имущества Союза и доходов, полученных от его использования);

5.13.28. утверждение договоров, контрактов, соглашений по вопросам, не затрагивающим интересы Союза как собственника имущества, с российскими и зарубежными юридическими и физическими лицами;

5.13.29. принятие решений о совершении сделок, не затрагивающих интересы Союза как собственника имущества и связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества Отделения, приобретенного за счет собственных средств Отделения, вне зависимости от его стоимости, за исключением решения вопроса об отчуждении или возможностью отчуждения прямо или косвенно недвижимого имущества Отделения;

5.13.30. одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Председателя Отделения, его Заместителей и членов Правления Отделения;

5.13.31. осуществление контроля за деятельностью общественных подразделений Отделения, утверждение их годовых отчетов;

5.13.32. утверждение годовых отчетов о деятельности Отделения и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

5.13.33. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора для проведения регулярных (ежегодных) проверок деятельности Отделения, определение порядка проведения данных аудиторских проверок;

5.13.34. определение способов информирования членов Союза, состоящих на учете в Отделении, о принятых Правлением Отделения решениях, а также способов информирования о деятельности Отделения;

5.13.35. ежегодное представление Секретариату СТД РФ отчета о работе Отделения, а также представление Центральной контрольно-ревизионной комиссии (далее — ЦКРК) и Секретариату Союза запрашиваемых ими сведений и документов;

5.13.36. ежегодное информирование органа, принимающего решение о регистрации общественных объединений, о продолжении деятельности Отделения с указанием сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;

5.13.37. решение иных вопросов, связанных с общим руководством Отделением, не входящих в исключительную компетенцию Конференции и КРК Отделения;

5.14. Решение Правления Отделения может быть принято без проведения заседания Правления путем заочного голосования (опросным путем).

Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования регулируется Положением «О порядке проведения заочного голосования членов постоянно действующих руководящих органов Союза театральных деятелей Российской Федерации и его региональных Отделений», утверждаемым решением Секретариата СТД РФ.

При этом не подлежат решению путем заочного голосования (опросным путем) вопросы, входящие в исключительную компетенцию Конференции и КРК Отделения, а

также следующие вопросы, отнесенные п.5.13 настоящего Устава к исключительной компетенции Правления Отделения:

5.14.1. разработка проекта концепции развития Отделения, принципов образования и использования имущества Отделения, проектов его долгосрочных программ и вынесение этих вопросов на обсуждение Конференции;

5.14.2. созыв очередной (на основании решения Секретариата СТД РФ о проведении отчетно-выборной кампании) и внеочередной Конференции;

5.14.3. определение даты проведения очередной (по согласованию с Секретариатом СТД РФ) и внеочередной Конференции, места ее проведения, повестки дня, норм представительства членов СТД РФ региона на Конференции, сроков и порядка избрания делегатов, представляемых делегатам материалов (информации) и порядка доведения этой информации до делегатов Конференции;

5.14.4. избрание из своего состава по предложению Председателя Отделения Первого заместителя Председателя Отделения, на срок полномочий избранного Правления Отделения и досрочное прекращение его полномочий;

5.14.5. возложение на Первого заместителя Председателя Отделения исполнения полномочий и обязанностей Председателя Отделения в полном объеме вплоть до очередной Конференции Отделения в случае досрочного добровольного сложения Председателем Отделения своих полномочий или при наличии обстоятельств, исключающих возможность осуществления Председателем Отделения принадлежащих ему полномочий;

5.14.6. утверждение в должности штатного заместителя Председателя Отделения;

5.14.7. утверждение заключений-рекомендаций о приеме в члены Союза и исключении из членов Союза, работающих в профессиональных театрах, театральных учебных заведениях и иных организациях Санкт-Петербурга, связанных со сценическим искусством, и/или проживающих в указанном регионе;

5.14.8. утверждение соглашений, программ и рабочих протоколов о сотрудничестве с органами управления культурой региона, отделениями других творческих союзов и иных общественных объединений;

5.14.9. утверждение годовых планов работы и годовых творческих программ Отделения, контроль за их исполнением;

5.14.10. разработка творческих проектов и представление их на конкурс для включения в творческие (федеральные и региональные) программы Союза;

5.14.11. утверждение программ и планов работы Отделения по социальной поддержке членов СТД РФ, состоящих на учете в Отделении, определение размера и порядка предоставления льгот, оказание материальной помощи членам СТД РФ, состоящих на учете в Отделении как за счет централизованного финансирования Союза, так и за счет собственных средств Отделения;

5.14.12. утверждение годового бюджета (годовой сметы доходов и расходов) Отделения и осуществление контроля за его (ее) исполнением, утверждение сметы расходов на реализацию программ и мероприятий Отделения;

5.14.13. принятие решений об учреждении Отделением коммерческих и некоммерческих организаций, утверждение их уставов, осуществление полномочий собственника созданных Отделением учреждений, полномочий учредителя других некоммерческих организаций в соответствии с их уставами (без использования имущества Союза и Отделения и доходов, полученных от их использования);

5.14.14. принятие решений об учреждении или участии Отделения в хозяйственных товариществах и обществах, назначение представителей Отделения в их высших органах, выдача доверенностей на осуществление полномочий учредителя, участника, акционера, вкладчика (без использования имущества Союза и доходов, полученных от его использования);

5.14.15. утверждение договоров, контрактов, соглашений по вопросам, не затрагивающим интересы Союза как собственника имущества, с российскими и зарубежными юридическими и физическими лицами;

5.14.16. принятие решений о совершении сделок, не затрагивающих интересы Союза как собственника имущества и связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества Отделения, приобретенного за счет собственных средств Отделения, вне зависимости от его стоимости;

5.14.17. одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Председателя Отделения, его Заместителей и членов Правления Отделения;

5.14.18. утверждение годовых отчетов о деятельности Отделения и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

5.14.19. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора для проведения регулярных (ежегодных) проверок деятельности Отделения, определение порядка проведения данных аудиторских проверок;

5.14.20. решение иных вопросов, связанных с общим руководством Отделением, не входящих в исключительную компетенцию Конференции и КРК Отделения.

5.15. Решения Правления Отделения, принятые путем заочного голосования, оформляются протоколом, форма и содержание которого соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

Протокол и решения, принятые Правлением путем заочного голосования, подписывает Председатель Отделения и секретарь заседания Правления (секретарь-делопроизводитель Правления).

Решения Правления, принятые путем заочного голосования, доводятся до сведения членов Правления и членов Союза, состоящих на учете в Отделении, не позднее, чем через 15 дней с даты принятия этих решений.

5.16. Председатель Отделения является единоличным исполнительным органом Отделения.

5.17. Председатель Отделения избирается Конференцией Отделения из числа членов Союза, состоящих на учете в Отделении, сроком на 5 (пять) лет, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Председатель Отделения может быть избран на новый срок неоднократно.

Председатель Отделения по выборной должности является членом Совета Председателей региональных Отделений.

5.18. Исключительная компетенция Председателя Отделения:

5.18.1. осуществляет текущее руководство деятельностью Отделения в период между Конференциями и заседаниями Правления Отделения, подотчетен Правлению, Конференции, несет персональную ответственность за исполнение / неисполнение возложенных на него обязанностей;

5.18.2. организует работу Правления Отделения, по предложению своих заместителей, членов Правления, а также на основании собственной инициативы формирует повестку дня заседаний Правления, созывает его заседания, председательствует на них, участвует в принятии решений Правления путем голосования, подписывает протоколы заседаний и решения Правления Отделения;

5.18.3. предлагает Правлению Отделения кандидатуру для выборов из состава Правления Первого заместителя Председателя Отделения на срок полномочий избранного Правления Отделения, определяет полномочия Первого заместителя Председателя Отделения;

5.18.4. в случае необходимости делегирует свои полномочия на основании выдаваемой доверенности Первому заместителю Председателя Отделения, избранному из состава Правления на срок полномочий Правления Отделения;

5.18.5. без доверенности действует от имени Отделения, в том числе представляет его интересы во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями, российскими и зарубежными юридическими и физическими лицами;

5.18.6. в пределах своей компетенции и в рамках утвержденного решением Правления бюджета (годовой сметы доходов и расходов);

- имеет право первой подписи финансовых документов;
- открывает счета Отделения в банках, других кредитных учреждениях и организациях;
- выдает доверенности;
- распоряжается денежными средствами Отделения;
- распоряжается имуществом Отделения за исключением приобретения и отчуждения

прямо или косвенно недвижимого имущества (включая залог, мену и т.п.), что может привести к утрате права на имущество Отделения;

5.18.7. ведет переговоры, заключает от имени Отделения договоры, контракты, соглашения, совершает сделки;

5.18.8. предъявляет от имени Отделения претензии и иски к юридическим и физическим лицам, в том числе зарубежным;

5.18.9. организует выполнение решений руководящих органов Союза и Отделения, контролирует исполнение этих решений;

5.18.10. определяет и представляет на утверждение Правления структуру штатного аппарата Отделения;

5.18.11. осуществляет прием на работу и увольнение работников штатного аппарата Отделения, определяет размер и порядок оплаты их труда и материального поощрения, утверждает штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции штатных работников, положения и иные локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность аппарата Отделения, издает распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками штатного аппарата Отделения.

5.18.12. распределяет обязанности между заместителями Председателя, работающими в штатном аппарате Отделения, распоряжением по Отделению определяет их полномочия, выдает соответствующие доверенности;

5.18.13. организует подготовку и представляет на утверждение Правления Отделения проект годового бюджета (годовой сметы доходов и расходов) Отделения, а также отчеты о его (ее) исполнении по итогам каждого календарного года;

5.18.14. организует исполнение бюджета (годовой сметы доходов и расходов) Отделения, в случае необходимости выносит на утверждение Правления Отделения предложения по увеличению или уменьшению статей бюджета (годовой сметы доходов и расходов);

5.18.15. организует проведение инвентаризаций имущества Отделения, на основании решения Правления Отделения и по его поручению заключает договоры аренды/субаренды недвижимого имущества Союза и Отделения, организует учет прав собственности и других прав Союза и Отделения на объекты недвижимого имущества и сделок с ними;

5.18.16. организует подготовку и подписывает ежегодно представляемые в Секретариат СТД РФ отчеты о работе Отделения;

5.18.17. организует работу по подготовке и проведению Конференции, Отделения, отчитывается перед Конференцией Отделения о работе Правления и Отделения в целом;

5.18.18. осуществляет иные функции, не входящие в компетенцию Конференции, Правления и КРК Отделения, действуя в интересах Отделения;

5.19. При наличии обстоятельств, исключающих возможность осуществления Председателем Отделения принадлежащих ему полномочий, его полномочия временно, вплоть до очередной Конференции, осуществляет Первый заместитель Председателя Отделения.

5.20. Первый заместитель Председателя Отделения:

5.20.1. избирается из состава Правления по предложению Председателя Отделения на срок полномочий избранного Правления Отделения;

5.20.2. действует в пределах полномочий, определяемых Председателем Отделения, настоящим Уставом и Уставом Отделения в случае его наличия;

5.20.3. по распоряжению Председателя Отделения в период его отсутствия осуществляет полномочия Председателя Отделения;

5.20.4. на основании доверенности, выданной Председателем Отделения, представляет интересы Отделения во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, российскими и зарубежными юридическими и физическими лицами;

5.20.5. выполняет поручения Председателя и Правления Отделения, действуя в рамках настоящего Устава и Устава СТД РФ;

5.20.6. при наличии обстоятельств, исключающих возможность осуществления Председателем Отделения принадлежащих ему полномочий, или в случае досрочного добровольного сложения Председателем Отделения своих полномочий приступает к исполнению полномочий Председателя Отделения в полном объеме на основании соответствующего решения Правления Отделения и является исполняющим обязанности Председателя Отделения вплоть до очередной Конференции Отделения, без доверенности действуя от имени Отделения.

5.21. Контрольно-ревизионная комиссия Отделения (далее — КРК) является контролирующим органом Отделения и избирается Конференцией Отделения из числа членов Союза, состоящих на учете в Отделении, сроком на 5 (Пять) лет, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Членами КРК не могут быть избраны Председатель Отделения, члены Правления Отделения и работники штатного аппарата Отделения.

Члены Союза, избранные в состав КРК, могут быть избраны на новый срок неоднократно.

5.22. Руководит работой КРК ее Председатель, избираемый Съездом (Конференцией, Общим собранием) из числа членов Союза, состоящих на учете в Отделении, сроком на 5 (Пять) лет, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Председатель КРК может быть избран на новый срок неоднократно.

5.23. Председатель КРК организует работу КРК, на основании собственной инициативы, по предложению членов КРК, а также по ходатайству Правления Отделения формирует повестку дня заседаний КРК, созывает ее заседания и председательствует на них, участвует в принятии решений КРК путем голосования, подписывает протоколы заседаний и решений КРК.

5.24. При наличии обстоятельств, исключающих возможность осуществления Председателем КРК принадлежащих ему полномочий, его полномочия в полном объеме осуществляет заместитель Председателя КРК.

5.25. Заместитель Председателя КРК:

5.25.1. избирается из состава КРК по предложению Председателя КРК на срок полномочий избранного состава КРК;

5.25.2. действует в пределах полномочий, определяемых Председателем КРК, настоящим Уставом и Уставом СТД РФ;

5.25.3. по поручению Председателя КРК в период его отсутствия осуществляет полномочия Председателя КРК;

5.25.4. выполняет отдельные поручения Председателя и КРК, действуя в рамках настоящего Устава и Устава Отделения в случае его наличия;

5.25.5. при наличии обстоятельств, исключающих возможность осуществления Председателем КРК принадлежащих ему полномочий, или в случае досрочного добровольного сложения Председателем КРК своих полномочий приступает к исполнению полномочий Председателя КРК в полном объеме на основании соответствующего решения КРК и является исполняющим обязанности Председателя КРК вплоть до очередной Конференции Отделения.

5.26. Председатель КРК и его Заместитель участвуют в заседаниях Правления Отделения с правом совещательного голоса.

5.27. Заседания КРК проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Очередные заседания КРК созываются Председателем КРК. Внеочередные заседания могут быть созваны Председателем КРК по его личной инициативе, по предложению членов КРК, а также по ходатайству Правления Отделения.

Члены ЦКРК, работающие в театрах, театральных учебных заведениях, иных организациях региона, связанных со сценическим искусством, но не являющиеся Председателями или членами КРК, присутствуют на заседаниях КРК с правом совещательного голоса.

5.28. Заседание КРК правомочно, если на нем присутствует более половины членов КРК. Правом голоса на заседании КРК по вопросам повестки дня и иным вопросам, поставленным на голосование, обладают лично Председатель и члены КРК, присутствующие на заседании. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (50% голосов + 1 голос от числа присутствующих на заседании Председателя и членов КРК).

В случае если голоса членов КРК вместе с голосом Председателя КРК разделились поровну, решение считается не принятым, и вопрос может быть вынесен на повторное голосование.

5.29. Заседания КРК оформляются протоколом, форма и содержание которого соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

Протокол и решения КРК подписывает Председатель КРК и секретарь заседания ЦКРК – работник штатного аппарата Отделения, исполняющий функции секретаря-делопроизводителя КРК, на которого должностной инструкцией возложена обязанность ведения протокола заседания КРК, а также подсчета голосов при голосовании по вопросам повестки дня и иным вопросам, поставленным на голосование.

5.30. Компетенция Контрольно-ревизионной комиссии Отделения.

5.30.1. по предложению Председателя КРК избирает из своего состава заместителя Председателя КРК на срок полномочий КРК.

5.30.2. возлагает на заместителя Председателя КРК исполнение полномочий Председателя КРК в полном объеме вплоть до очередного Съезда (Конференции, Общего собрания) Отделения в случае досрочного добровольного сложения Председателем КРК своих полномочий или при наличии обстоятельств, исключающих возможность осуществления Председателем КРК принадлежащих ему полномочий.

5.30.3. осуществляет контроль за соблюдением норм действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава в деятельности Отделения;

5.30.4. контролирует выполнение Отделением решений руководящих органов Союза и Отделения, годовых планов работы Отделения, утвержденных решением Правления Отделения;

5.30.5. контролирует исполнение утвержденного решением Правления бюджета Отделения (годовой сметы доходов и расходов);

5.30.6. ежегодно проводит проверку уставной, в том числе финансово-хозяйственной деятельности Отделения;

5.30.7. контролирует соблюдение требований Положений «О порядке приема, исключения и выхода из членов Союза театральных деятелей Российской Федерации», «О порядке учета членов Союза театральных деятелей Российской Федерации», «О порядке уплаты взносов в Союз театральных деятелей Российской Федерации», иных локальных нормативных актов Союза и Отделения;

5.30.8. осуществляет контроль за своевременностью рассмотрения руководящими органами Отделения запросов, писем и жалоб членов Союза, состоящих на учете в Отделении;

5.30.9. передает материалы проведенных проверок на рассмотрение Правления Отделения.

5.30.10. ежегодно информирует Правление Отделения о проделанной работе, представляет ЦКРК акт проверки уставной, в том числе финансово-хозяйственной деятельности Отделения.

5.30.11. представляет отчет о своей деятельности на утверждение Конференции Отделения.

5.31. КРК обязана проводить проверку годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Отделения до их утверждения Правлением Отделения. Правление Отделения не вправе утверждать годовые отчеты и годовые бухгалтерские балансы Отделения при отсутствии заключения КРК.

5.32. КРК имеет право:

5.32.1. в любое время проводить проверки деятельности Отделения, иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Отделения.

5.32.2. По требованию КРК члены Союза, состоящие на учете в Отделении, Председатель Отделения, члены Правления, работники штатного аппарата Отделения, обязаны представлять членам КРК все запрашиваемые ими документы, касающиеся деятельности Отделения, давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

5.32.3. по предложению Правления Отделения проводить и/или участвовать в проведении проверки деятельности, учрежденных Отделением, хозяйственных обществ и учреждений;

5.32.4. ходатайствовать перед Правлением Отделения и на основании его решения привлекать к проведению ревизий-проверок финансово-хозяйственной деятельности Отделения физических или юридических лиц, компетентных в проведении данных ревизий-проверок и не связанных имущественными интересами с Отделением. Председателем Отделения, его заместителями, членами Правления Отделения.

Раздел шестой

ОБЩЕСТВЕННЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОТДЕЛЕНИЯ

6.1. Общественные подразделения Отделения (творческие комиссии, общественные, экспертные и консультативные советы, комитеты и т.д.) создаются решением Правления Отделения в соответствии с основными направлениями деятельности Отделения и формируются из членов Союза, состоящих на учете в Отделении, – творческих работников различных профессий.

В отличие от общественных подразделений в состав временных экспертных и консультативных советов, комиссий и групп, создаваемых Правлением Отделения для решения наиболее актуальных и сложных вопросов театрального искусства региона и деятельности Отделения, могут входить и специалисты — не члены Союза.

6.2. Общественные подразделения Отделения действуют на основании настоящего Устава, Устава СТД РФ и Положений, утверждаемых Правлением Отделения. Исключение составляют профессиональные творческие секции Отделения, которые действуют на основании Положения «О профессиональных творческих секциях Союза театральных деятелей Российской Федерации», утверждаемого решением Секретариата СТД РФ.

6.3. Для координации деятельности Союза в регионах России и организации взаимодействия Отделений по решению Секретариата СТД РФ Отделения объединяются в группы по территориальному признаку.

Раздел седьмой

ШТАТНЫЙ АППАРАТ ОТДЕЛЕНИЯ

7.1. Для обеспечения деятельности Отделения, руководящих и контролирующих органов, общественных подразделений Отделения формируется штатный аппарат Отделения.

7.2. Структура аппарата Отделения формируется Председателем Отделения в соответствии:

- с утверждаемыми решением Секретариата СТД РФ локальными нормативными актами Союза, регулирующими порядок целевого финансирования из бюджета Союза на обеспечение уставной деятельности Отделений,

- с собственными средствами Отделения и/или средствами, привлеченными Отделением для обеспечения его уставной деятельности, и утверждается решением Правления Отделения.

7.3. Права и обязанности работников аппарата Отделения определяются трудовым договором, заключаемым каждым из них с Отделением.

Трудовой договор с работником аппарата Отделения от имени Отделения подписывает Председатель Отделения.

7.4. На штатных работников аппарата Отделений распространяется законодательство Российской Федерации о труде, социальном обеспечении и социальном страховании трудящихся.

Раздел восьмой **ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОТДЕЛЕНИЯ, УПРАВЛЕНИЕ** **ИМУЩЕСТВОМ, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОТДЕЛЕНИЯ**

8.1. Средства и имущество Отделения формируются из:

- вступительных и обязательных ежегодных членских взносов;
- добровольных взносов, даров, пожертвований юридических и физических лиц (в том числе зарубежных);
- поступлений от мероприятий, проводимых Отделением и в его пользу;
- доходов от предпринимательской, внешнеэкономической, образовательной, научной, издательской, рекламной, просветительской, культурно-массовой и иной деятельности Союза (Отделения), указанной в разделе 2. настоящего Устава, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации;
- части доходов от создаваемых Отделением хозяйственных товариществ и обществ;
- доходов от гражданско-правовых сделок;
- иных поступлений, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Отделение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного назначения, денежные средства, акции и другие ценные бумаги, а также иное движимое и недвижимое имущество, необходимое для обеспечения деятельности, предусмотренной Уставом СТД РФ и настоящим Уставом.

В собственности Отделения могут находиться результаты интеллектуальной деятельности, а также учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Отделения, в соответствии с уставными целями СТД РФ и Отделения.

8.3. Отделение имеет право оперативного управления имуществом СТД РФ, закрепленным за ним собственником — Союзом.

Отделение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться (продавать, обменивать, дарить, предоставлять в залог и т.п.) закрепленным за ним имуществом, а также имуществом, приобретенным за счет доходов, полученных от использования, закрепленного за ними имущества Союза, или за счет денежных средств, выделенных из бюджета Союза.

8.4. Отделение вправе с письменного разрешения Секретариата СТД РФ сдавать в аренду, передавать в пользование объекты недвижимого имущества, закрепленные за ним собственником — Союзом.

8.5. Отделение является собственником имущества, создаваемого и приобретаемого на законном основании за счет собственных средств Отделения.

Каждый отдельный гражданин — член СТД РФ, состоящий на учете в Отделении, не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Отделению.

8.6. В случае ликвидации Отделения, ликвидируемого по решению Секретариата СТД РФ, имущество, созданное и приобретенное Отделением за счет собственных средств, направляется на цели, предусмотренные Уставом Отделения или на реализацию целей и задач Союза в регионе.

Имущество СТД РФ, находящееся в оперативном управлении Отделения, в случае ликвидации Отделения передается СТД РФ в установленном порядке.

8.7. Отделение может совершать в отношении имущества, находящегося в его собственности или на ином вещном праве, любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу СТД РФ и настоящему Уставу.

8.8. Права собственника имущества, поступающего в Отделение, а также созданного и/или приобретенного им за счет собственных средств, от имени Отделения осуществляет его постоянно действующий руководящий орган — Правление Отделения.

8.9. Отделение может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

8.10. Отделение может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется Отделением в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.11. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законом, могут осуществляться Отделением только на основании специальных разрешений (лицензий).

8.12. Доходы от предпринимательской деятельности Отделения не могут перераспределяться между членами, состоящими на учете в Отделении и должны использоваться только для достижения уставных целей.

8.13. Отделение может использовать свои средства на благотворительные цели.

Раздел девятый УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОТДЕЛЕНИЯ

9.1. Отделение ведет оперативный, бухгалтерский статистический учет и документооборот в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на Главного бухгалтера Отделения, компетенция которого определяется действующим трудовым договором.

9.3. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря текущего года включительно.

9.4. Годовой отчет об исполнении бюджета или годовой сметы доходов и расходов Отделения и годовой бухгалтерский баланс Отделения составляются после окончания финансового года и представляются на утверждение Правления Отделения в соответствии с п. 5.13.32 настоящего Устава, а затем не позднее, чем через месяц после этого утверждения — в бухгалтерию Союза.

9.5. Главный бухгалтер Отделения несет установленную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность содержащихся в годовом отчете и балансе сведений.

9.6. Отделение в установленном порядке несет ответственность за сохранность документов управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других, обеспечивает передачу на государственное хранение в местные архивы документов, имеющих научно-историческое значение.

Документы Отделения по личному составу штатного аппарата Отделения в случае ликвидации Отделения передаются на хранение в государственные архивы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Раздел десятый ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОТДЕЛЕНИЯ

10.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Отделения утверждается решением Конференции Отделения, принятым 2/3 голосов присутствующих на Конференции делегатов.

10.2. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Отделения и перечень этих изменений и дополнений представляются на утверждение Секретариата СТД РФ, после чего представляются на регистрацию в установленном законом порядке.

Раздел одиннадцатый ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЕЛЕНИЯ

11.1. Ликвидация Отделения осуществляется по решению Конференции в соответствии с уставом Отделения либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 44 Федерального закона от 19 мая 1995 г. N 82-ФЗ «Об общественных объединениях».

11.2. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Отделения, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные уставом Отделения, либо передается в СТД РФ, а в спорных случаях - решением суда. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Отделения, ликвидированного в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "О противодействии экстремистской деятельности", обращается в собственность Российской Федерации.

11.3. Государственная регистрация Отделения в связи с его ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", с учетом особенностей такой регистрации, установленных настоящим Федеральным законом.

11.4. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Отделения в связи с его ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации данного Отделения при его создании.

11.5. Федеральный орган государственной регистрации или его территориальный орган после принятия решения о государственной регистрации Отделения в связи с его ликвидацией направляет в уполномоченный регистрирующий орган сведения и документы, необходимые для осуществления данным органом функций по ведению единого государственного реестра юридических лиц.

11.6. На основании указанного решения, принятого федеральным органом государственной регистрации или его территориальным органом, и представленных ими необходимых сведений и документов уполномоченный регистрирующий орган в срок не более чем пять рабочих дней со дня получения необходимых сведений и документов вносит в единый государственный реестр юридических лиц соответствующую запись и не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения соответствующей записи, сообщает об этом в орган, принявший указанное решение.

11.7. Государственная регистрация Отделения в связи с его ликвидацией осуществляется в срок не более чем десять рабочих дней со дня представления всех оформленных в установленном порядке документов.

11.8. В случае ликвидации Союза Отделение ликвидируется одновременно с Союзом.

11.9. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) Отделения осуществляется по решению Секретариата СТД РФ.

Секретариат СТД РФ рассматривает вопрос о реорганизации Отделения и принимает решение по данному вопросу на основании соответствующего обращения Конференции Отделения, если за принятие решения об обращении в Секретариат СТД РФ о реорганизации Отделения проголосовало 3/4 присутствующих на Конференции делегатов.

Одновременно Секретариат СТД РФ выносит решение об имуществе СТД РФ, находящемся в оперативном управлении Отделения.

11.10. Имущество, находящееся в собственности Отделения, переходит после его реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.11. Отделение считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

11.12. Реорганизация Отделения осуществляется по решению Конференции.

11.13. Государственная регистрация Отделения, создаваемого путем реорганизации, осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", с учетом особенностей такой регистрации, установленных настоящим Федеральным законом.

11.14. Документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Отделения, создаваемого путем реорганизации, представляются в федеральный орган государственной регистрации или его территориальные органы в соответствующих субъектах Российской Федерации. При этом перечень указанных документов и порядок их представления определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

11.15. Федеральный орган государственной регистрации или его территориальный орган после принятия решения о государственной регистрации Отделения, создаваемого путем реорганизации, направляет в уполномоченный регистрирующий орган сведения и документы, необходимые для осуществления данным органом функций по ведению единого государственного реестра юридических лиц.

11.16. На основании указанного решения, принятого федеральным органом государственной регистрации или его территориальным органом, и представленных ими необходимых сведений и документов уполномоченный регистрирующий орган в срок не более чем пять рабочих дней со дня получения необходимых сведений и документов вносит в единый государственный реестр юридических лиц соответствующую запись и не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения соответствующей записи, сообщает об этом в орган, принявший указанное решение.

11.17. Государственная регистрация Отделения, создаваемого путем реорганизации, в случае, если не принято решение об отказе в указанной государственной регистрации на основании статьи 23 Федерального закона от 19 мая 1995 г. N 82-ФЗ «Об общественных объединениях», осуществляется в срок не более чем тридцать рабочих дней со дня представления всех оформленных в установленном порядке документов.

11.18. Имущество Отделения, являющегося юридическим лицом, переходит после его реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Handwritten signature in blue ink.



TIKOLUPING
TIPPOVIMPOCSAHO
OHYBOCSIMVBO
CUMYONATI
No. 702
(tanggal)